



Białogard, 30.08.2021

ZA.2300.11.2021

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega procedurze zamówień publicznych
Postępowanie prowadzone zgodnie z art. 70¹ KC

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Składnic Lasów Państwowych
w Białogardzie
ul. Wojska Polskiego 43
78-200 Białogard

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: służbowych toreb leśnych na potrzeby pracowników Lasów Państwowych w okresie 18 miesięcy od chwili podpisania Umowy lub do wyczerpania wartości Umowy – w zależności o tego, co nastąpi pierwsze.
2. W razie niewykorzystania całkowitej wartości zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia czasu realizacji Umowy, aż do jej wykorzystania w zakresie wartościowym.
3. Specyfikacja poszczególnych asortymentów przedmiotu zamówienia zamieszczona jest w załączniku 1 do zapytania ofertowego – opisie przedmiotu zamówienia.
4. Ilości poszczególnych rodzajów zamawianych asortymentów zostały wyszczególnione w tabeli poniżej.

LP	Asortyment	Zamawiana ilość [sztuki]
1	Torba z dwoiny bydlęcej 28,5cm x 33cm x 14cm	100
2	Torba z dwoiny bydlęcej 30cm x 38cm x 13cm	170
3	Torba ze skóry bydlęcej juchtowej 27cm x 35cm x 18cm	40
4	Torba ze skóry bydlęcej juchtowej 38cm x 29cm x 10cm	50
5	Teczka ze skóry bydlęcej 3 -komorowa wysokość: 29cm szerokość: 40cm	20



6	Teczka z wysokiej jakości skóry naturalnej wysokość: 30cm szerokość: 40cm	10
7	Torba na laptopa 15' lub 17' ze skóry crazy horse	20
8	Torba na ramię ze skóry naturalnej, 3 – komorowa wysokość: 27cm szerokość: 32cm	20
9	Teczka z najwyższej jakości skóry naturalnej wysokość: 30cm szerokość: 42cm	10
10	Torba damska myśliwska	10
11	Torba damska raportówka	10

5. Zamawiający udostępnia w swojej siedzibie, w Białogardzie, wzorce asortymentów stanowiących przedmiot zamówienia. Wzorce można poddawać ocenie organoleptycznej w dni robocze, w godzinach 7.30 -14.30 w pokoju nr 3 (dział administracyjno - techniczny). Zamawiający nie przewiduje wysłania wzorców lub innego sposobu udostępnienia niż określony powyżej.
6. Zamawiający w trakcie realizacji umowy jest uprawniony do zmiany ilości dostaw poszczególnych artykułów wchodzących w skład zamówienia. Należy to rozumieć jako zwiększenie ilości dostaw jednego asortymentu przy jednoczesnym zmniejszeniu ilości dostaw innego asortymentu, pod warunkiem nieprzekroczenia całkowitej wartości umowy (określonej w §8 ust.1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
7. Zamówienie realizowane będzie w postaci dostaw cząstkowych na doraźne zamówienia Zamawiającego. Zamawiający będzie dążył do kumulacji zamówień. Zamówienia cząstkowe zwyczajowo składane będą 1 raz w miesiącu. W szczególnych przypadkach, wyjątkowo, mogą zostać złożone 2 razy w miesiącu.
8. Dostawy cząstkowe będą realizowane:
 - a) do siedziby Zamawiającego: Zespół Składnic Lasów Państwowych w Białogardzie, ul. Wojska Polskiego 43, 78-200 Białogard lub
 - b) do punktu dystrybucyjno-handlowego w Szczecinku, ul. Mickiewicza 2, 78-400 Szczecinek lub
 - c) bezpośrednio do jednostek Lasów Państwowych na terenie Polski współpracujących z Zamawiającym.
9. Zamówienie cząstkowe składane będzie każdorazowo drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
10. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zamówienia. W przypadku braku potwierdzenia, Zamawiający uznaje, że zamówienie zostało przyjęte do realizacji.



III. CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Realizacja każdego zamówienia częściowego powinna nastąpić nie później, niż w terminie **do 25 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia.
2. Realizacja dostawy każdego zamówienia doraźnego (częściowego) powinna nastąpić wyłącznie w dni robocze w godzinach od 7.30 do 14.30.
3. Zrealizowanie zamówienia w terminie oznacza dostarczenie towaru pod wskazany w zamówieniu adres, najpóźniej do godziny 14.30 ostatniego dnia wynikającego z terminu dostawy określonego w pkt. 1.
4. Niedotrzymanie czasu realizacji zamówienia wywołuje konsekwencje określone Umową.

IV. KOSZT I WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot zamówienia w sposób legalny, ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
2. Przedmiot dostaw będzie odpowiadać obowiązującym standardom jakościowym i technicznym i nie będzie obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz będzie spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku 1 do zapytania ofertowego – opisie przedmiotu zamówienia.
3. Dostawy realizowane będą staraniem Wykonawcy.
4. Dostawy częściowe o wartości równej lub większej niż 500 zł netto będą wykonywane zgodnie ze składanymi zamówieniami pod adres wskazany w zamówieniu na koszt Wykonawcy.
5. Dostawy częściowe o wartości mniejszej niż 500 zł netto będą wykonywane zgodnie ze składanymi zamówieniami pod adres wskazany w zamówieniu na koszt Zamawiającego. Ustala się zryczałtowaną wartość przesyłki w wysokości netto 30 PLN.
6. Realizacja dostaw częściowych odbywać się będzie transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, jego uszkodzeniem oraz innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu zamówienia.
7. Dostawa obejmuje transport towaru i jego wyładunek w miejscu wskazanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru towaru.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu i wyładunku) za przedmiot Umowy do czasu jego przyjęcia przez Zamawiającego lub podmiot wskazany przez Zamawiającego do którego dostawa ma nastąpić.



9. Zobowiązuje się Wykonawcę do stosowania takich opakowań oraz sposobu pakowania, które w pełni zabezpieczają materiał przed uszkodzeniem oraz ułatwiają jego wyładunek.
10. Zobowiązuje się Wykonawcę do oznaczania wyrobów (w szczególności opakowań jednostkowych i zbiorczych) w sposób czytelny, łatwy do zidentyfikowania ilości oraz rodzaju asortymentu.
11. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę niezgodności ilościowo – asortymentowych z zamówieniem, Odbiorca może przyjąć dostawę warunkowo (w depozyt), do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę niezgodności dostawy z zamówieniem. Przyjęcie warunkowe nie stanowi formalnego odbioru dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odesłania towaru dostarczonego niezgodnie z zamówieniem na koszt Wykonawcy.
12. Zamawiający winien zgłosić Wykonawcy stwierdzenie niezgodności ilościowo – asortymentowej dostarczonego towaru z zamówieniem, w terminie do 5 dni roboczych od daty przyjęcia towaru.
13. Czas wyznaczony na uzupełnienie niezgodności ilościowo – asortymentowej z zamówieniem, wyznacza się do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Odbiorcę niezgodności przyjętego towaru.
14. Koszty związane z uzupełnieniem niezgodności ilościowo – asortymentowych z zamówieniem ponosi Wykonawca.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonego przedmiotu Umowy, szczególnie uszkodzenia produktów, opakowań lub nieprawidłowego oznakowania, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę wzywając go do usunięcia stwierdzonych wad na własny koszt i ryzyko w ciągu 10 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia Wykonawcy stwierdzonej wadliwości.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji, zwrotu, żądania wymiany lub uzupełnienia wadliwie wykonanej dostawy według warunków określonych Umową.
17. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie mógł realizować dostaw asortymentu będącego przedmiotem Umowy z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron i niemożliwych do przewidzenia, stosowanie do wyboru Zamawiającego:
 - a. zamówiony zostanie asortyment równoważny pod względem jakości, którego jakość musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego;
 - b. Zamawiający odstąpi od realizacji dostaw tego asortymentu bez konieczności rozwiązania Umowy, a Wykonawca nie będzie miał roszczenia o wykonanie niezrealizowanego przedmiotu umowy.

V. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega prawo do redukcji wartości przedmiotu Umowy do **30%** wartości podstawowej Umowy.



2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części w całym okresie jej obowiązywania w razie zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, za zapłatą Wykonawcy wynagrodzenia należnego do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia. Uprawnienie to Zamawiający zrealizuje w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Do takich okoliczności należą:
 - a. trzykrotne wadliwe wykonanie dostawy częściowej (w szczególności: dostarczenie towaru obciążonego wadą, nie dochowanie wyznaczonego terminu realizacji zamówienia częściowego, dostarczenie towaru niezgodnego z zamówieniem).
 - b. niedostarczenie zamówionego asortymentu bez uzasadnionej, obiektywnej przyczyny, niezawinionej przez Wykonawcę, w terminie powyżej 14 dni od dnia, w którym upłynął termin dostawy wyznaczony w zamówieniu częściowym,
 - c. wystąpienie innego przypadku rażąco nienależytego wykonywania umowy lub umyślnego wyrządzenia szkody Zamawiającemu.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Każdy Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko 1 ofertę. Oferta musi przewidywać dostawę wszystkich asortymentów będących przedmiotem postępowania.
2. W terminie składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
 - a. formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania;
 - b. załączniki do oferty wymienione w pkt. 4 poniżej;
 - c. po 1 egzemplarzu każdego z oferowanych asortymentów celem oceny ich zgodności z przedmiotem zamówienia opisanym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Oferta i wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania Oferenta.
4. Do oferty należy dołączyć wymagane przez Zamawiającego załączniki:
 - a) Techniczny opis oferowanych asortymentów, który zawierać musi co najmniej informacje pozwalające na dokonanie porównania z wzorami posiadanymi przez Zamawiającego. Wskazane jest podanie w opisie minimalnych parametrów



- technicznych dotyczących podstawowych materiałów (skóra, nici, okucia) deklarowanych przez oferenta,
- b) Aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Informacji i Ewidencji Działalności Gospodarczej,
 - c) Wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), polegających na dostawie lub dostawach toreb skórzanych o łącznej wartości nie mniejszej niż 150 000 zł brutto,
 - d) Dowody określające, czy wskazane przez Wykonawcę dostawy, zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy,
 - e) Warunki gwarancji w języku polskim dla każdego asortymentu, które co najmniej uwzględnią warunki brzegowe Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania,
 - f) Pełnomocnictwo – w przypadku gdy Oferta składana jest przez pełnomocnika Oferenta, z zaznaczeniem zakresu czynności, do jakich pełnomocnik jest upoważniony przez Oferenta.
5. Ofertę wraz z załącznikami oraz wzory artykułów stanowiących przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: ul. Wojska Polskiego 43, 78-200 Białogard przed upływem terminu składania ofert określonego w rozdziale VII.
 6. Oferta winna być opatrzona tytułem: „*Oferta na dostawę służbowych toreb leśnych na potrzeby pracowników Lasów Państwowych*”.
 7. Oferta i załączniki oferty muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim, w sposób trwały.
 8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
 9. Oferta musi przewidywać wszystkie elementy realizacji zamówienia, w szczególności koszty wszelkich materiałów, usług i innych składników kosztowych związanych z realizacją zamówienia (w tym transport do miejsca docelowego).
 10. Oferta powinna zawierać jednostkowe ceny netto i brutto oraz wartość VAT zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.



11. Wyliczenia dokonywane na formularzu ofertowym należy obliczać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi regułami w zaokrągleniu.
12. W przypadku zastosowania stawki VAT innej niż obowiązująca według krajowych przepisów w dniu złożenia oferty, należy wskazać podstawę prawną dowodzącą zasadności przyjęcia takiej stawki.
13. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy zastrzega możliwość zmiany stawki podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów prawa krajowego w tym zakresie.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty oraz rozliczeń w walutach innych niż PLN.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu żadnych kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający po dokonaniu oceny zgodności przesłanych wzorców toreb z postanowieniami załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (Opis Przedmiotu Zamówienia), zwróci je oferentom. W przypadku niedających się rozstrzygnąć wątpliwości dotyczących zgodności dostarczonych przez oferenta wzorów z wzorami Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia badań laboratoryjnych określonych parametrów technicznych przedstawionych artykułów w celu zweryfikowania ich zgodności z wymogami Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że badania takie mogą mieć charakter niszczący. Zamawiający zastrzega, że w przypadku przeprowadzenia takich badań nie przewiduje zwrotu równowartości wzorów poddanych takim badaniom.

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia 07.09.2021 r. do godz. 10.00

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy składający ofertę są związani jej treścią przez okres 21 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert zostanie dokonane dnia 07.09.2021 o godz. 10.15.
2. Wyniki oceny ofert oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane Oferentom bezzwłocznie po zakończeniu procedury weryfikacji i oceny ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ofertach.
3. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Oferty złożone w sposób inny niż opisany w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.



5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści składanych ofert.

X. GWARANCJA

1. Zamawiający wymaga gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące od daty produkcji, a równocześnie nie krótszej niż 18 miesięcy od daty dostawy, przy czym z gwarancji nie mogą być wyłączone:
- a. wszystkie elementy metalowe w zakresie odporności na korozję, a ponadto okucia, zamki i zapięcia, klamry, zamki błyskawiczne, sprzączki, urządzenia karabinkowe oraz inne służące do regulacji, noszenia lub zamykania torby w zakresie funkcjonalności i sprawności pod warunkiem bieżącej konserwacji wskazanej w instrukcji konserwacji;
 - b. wady skóry, w szczególności plamy jasne lub ciemne, matowość, jarzmowatość (fałdowanie), łamliwość lica, ściągnięcie; rozwarstwienia, blizny i inne powstałe za życia, w czasie skórowania lub konserwacji skóry;
 - c. ograniczenia funkcjonalności wyrobów, których użytkowanie będzie miało miejsce w warunkach pracy pracowników terenowych Lasów Państwowych (otwarta przestrzeń, zmienne warunki atmosferyczne w okresie całego roku) w następstwie występowania tych warunków, pod warunkiem bieżącej konserwacji wskazanej w instrukcji konserwacji.

XI. OCENA OFERT

Kryterium oceny ofert stanowi:

100% - cena

Do oceny oferty zostanie zastosowany wzór :

Cena najniższa brutto

Ocena punktowa = x 100 pkt

Cena badana brutto

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna tę ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: wezwania oferenta do uzupełnienia dokumentów lub udzielenia informacji niezbędnych do dokonania prawidłowego wyboru oferty.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia wyznaczając



termin i sposób podpisania Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest stawić się na wezwanie w siedzibie Zamawiającego celem podpisania Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania Umowy poprzez przesłanie jej Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej. W takim przypadku Zamawiający zastrzega, że nieprzekraczalnym terminem dostarczenia przez Wykonawcę podpisanej Umowy jest 10 dni od daty jej dostarczenia widniejącej na dokumencie potwierdzenia odbioru przesyłki.
4. Nie pojawienie się Wykonawcy celem podpisania umowy / nie dostarczenie podpisanej umowy w wyznaczonym terminie, bez podania uzasadnionej obiektywnej przyczyny nie leżącej po stronie Wykonawcy, będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia Umowy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, lub w przypadku zawarcia umowy w trybie korespondencyjnym – załączyć te dokumenty do umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub dostarczonych na wezwanie Zamawiającego.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Warunki współpracy

Szczegółowe warunki współpracy określone są w załączniku nr 2– wzór Umowy.

2. Zastrzeżenie unieważnienia postępowania

Zamawiający zastrzega unieważnienie niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

3. Zastrzeżenie weryfikacji kontrahenta

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: zweryfikowania Oferenta w zakresie m.in. czy Podmiot/Oferent jest czynnym, zwolnionym podatnikiem VAT czy też nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT; weryfikacji w bazie REGON i in.

4. Zastrzeżenie odrzucenia oferty

Zamawiający zastrzega odrzucenie oferty w przypadku stwierdzenia, że Oferent nie jest rzetelnym podatnikiem lub zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne albo podania przez Oferenta nieprawdziwych informacji.

Dodatkowych informacji udziela:

- Cezary Urbanowicz Tel. [+48] 94 311 3271, dyrektor ZSLP w Białogardzie
e-mail: cezary.urbanowicz@szczecinek.lasy.gov.pl ;



- Aleksandra Pachuta, Tel. [+48] 94 311 3289
e-mail: aleksandra.pachuta@szczecinek.lasy.gov.pl

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór umowy
3. Formularz ofertowy
4. Wzór wykazu dostaw